

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БОЛЬШЕЧАПУРНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СВЕТЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №37**

от 25.04.2022 г.

с. Большие Чапурники

Об утверждении «Положение о порядке предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», и признании утратившим силу Постановления Администрации Большечапурниковского сельского поселения Светлоярского Муниципального района Волгоградской области от 17.04.2013 №32.

Во исполнение Протеста прокуратуры Светлоярского района Волгоградской области от 25.03.2022 №7-30-22 на постановление администрации Большечапурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 17.04.2013 №32 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», а также соответствии с ч.4 ст.275 Трудового кодекса Российской Федерации, ст.3 Федерального закона от 30.12.2021 №471-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», п.3.1 ч.1,ч.2, ч.7.1ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «Об утверждении Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Администрация Большечапурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Положение « О предоставлении лицом, поступающим на работу,на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Большечапурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 17.04.2013 №32 - **отменить в полном объеме.**

2.**Утвердить** - «Положение о порядке предоставления лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, а также

руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», (далее – Положение) приложение №1 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования на информационных стендах, расположенных на территории Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

4. Данное постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Большечепурниковского сельского поселения в многофункциональной телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главного специалиста Администрации Большечепурниковского сельского поселения – Н.Н. Адельшину.

6. Общий контроль оставляю за собой.

Глава Большечепурниковского  
сельского поселения



А.А. Гулян



**Приложение № 1**  
к постановлению администрации  
Большечепурниковского сельского  
поселения  
от 25.04.2022г. № 37

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления лицом, поступающим на должность  
руководителя муниципального учреждения, а также руководителем  
муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, которые **обязаны предоставлять сведения** о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее- сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), представителю нанимателя (работодателю), иным уполномоченным лицам, определенным п.3.1ч.1., ч.2.ст.8 Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с изменениями Федерального закона от 30.12.2021 №471-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляются лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, в соответствии с настоящим Положением, для которых законодательством не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отражаются в соответствующих разделах и представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации, форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» для размещения на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной (муниципальной) службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, предоставляет:



а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

5. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения об источниках получения средств).

6. В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководитель муниципального учреждения обнаружили, что в представленных ими в сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, может представить уточненные сведения в течение 1 месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

7. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на



комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственных (муниципальных) учреждений, и лицами, замещающими данные должности, осуществляются по решению учредителя или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации. (в соответствии с ч.7.1 ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями Федеральным законом 471-ФЗ от 30.12.2021).

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются главе Администрации Большечепурниковского сельского поселения и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освободить от должности руководителя муниципального учреждения.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в соответствии с порядком, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования и представляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, приобщаются к их личным делам.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был принят на работу (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления лицами, указанными в п.1 настоящего положения, или представления ими не полных или не достоверных сведений заведомо ложных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим основания для отказа в приеме на работу на указанную должность либо влекущим освобождение лиц указанных в п.1 настоящего Положения, от