

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕЧАПУРНИКОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СВЕТЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.02.2019

№ 12

Об изменении типа муниципального казенного учреждения культуры Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области «Культурно-досуговое объединение Большечепурниковского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, с положением « О порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области », утвержденное решением Большечепурниковского сельского Совета № 9/55 от 24.06.2010 года, а также в целях утверждения устава муниципального учреждения и внесения в него изменений, руководствуясь Уставом Большечепурниковского сельского поселения,

п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить тип и переименовать муниципальное казенное учреждение культуры Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области «Культурно-досуговое объединение Большечепурниковского сельского поселения» на муниципальное бюджетное учреждение культуры Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области «Культурно-досуговое объединение Большечепурниковского сельского поселения».

2. Утвердить перечень мероприятий по изменению типа указанного в пункте 1 настоящего постановления муниципального учреждения (приложение 1).

3. Возложить полномочия по государственной регистрации устава в новой редакции в установленном порядке в налоговом органе на директора муниципального казенного учреждения культуры "Культурно-досуговое объединение Большечепурниковского сельского поселения"-Макарова Г.В.

4. Директору муниципального казенного учреждения культуры Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области «Культурно-досуговое объединение Большечепурниковского сельского поселения» обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий.

5. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большечепурниковского  
сельского поселения:



А.А. Гулян

Приложение  
к постановлению администрации  
Большечепурниковского сельского поселения  
от 22.02.2019 № 12

**Перечень мероприятий  
по изменению типа муниципального казенного учреждения культуры  
Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского муниципального  
района Волгоградской области « Культурно-досуговое объединение  
Большечепурниковского сельского поселения»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Подготовить проект Устава в новой редакции (в части изменения типа учреждения и расширения видов деятельности) и проект постановления о его утверждении	до 25.02.2019 включительно	Администрация Большечепурниковского сельского поселения, руководитель учреждения
2	Утвердить Устав в новой редакции	до 10.03.2019 включительно	Руководитель учреждения
4	Представить в Межрайонную ИФНС России № 8 по Волгоградской области для государственной регистрации учредительные документы	до 25.02.2019 включительно	Руководитель учреждения
5	Внести соответствующие изменения в трудовые договоры руководителя учреждения, работников учреждения	В течение 5 дней со дня государственной регистрации устава	Руководитель учреждения
6	Разработать проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и проект муниципального задания	До 01.04.2019 включительно	Руководитель учреждения, бухгалтер, экономист
7	Осуществлять контроль за исполнением обязательств по муниципальным контрактам, заключенным до изменения существующего типа учреждений	Постоянно	Руководитель учреждения, контрактный управляющий, бухгалтер, экономист
8	Внести изменения в бланки учреждения (письма, приказы, общие бланки)	В течение 3 рабочих дней с момента государственной регистрации	Руководитель учреждения

9	Письменно уведомить контрагентов (кредиторов, дебиторов, иных партнеров) об изменении типа учреждения	В течение 10 дней с момента регистрации в ИФНС	Руководитель учреждения,
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
10	Замена печатей и штампов учреждения	В течение 3 рабочих дней с момента государственной регистрации	Руководитель учреждения
11	Обеспечить закрепление за учреждением имущества на праве оперативного управления, особо ценное движимое и иное недвижимое имущество и внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества	В течение месяца со дня государственной регистрации устава	Руководитель учреждения
12	Организовать финансовое обеспечение деятельности учреждения	В течение месяца со дня государственной регистрации устава	Руководитель учреждения
13	Внести изменения в сведения об учреждении на электронных сайтах bus.gov.ru и zakupki.gov.ru	В течение 10 дней с момента регистрации в МИФНС	Руководитель учреждения
14	Представить выписку из ЕГРЮЛ в отдел бюджетно-финансовой политики	В течение 3 рабочих дней с момента государственной регистрации	Руководитель учреждения
15	Внести изменения в список участников (не участников) бюджетного процесса	В течение 10 дней с момента государственной регистрации	Руководитель учреждения