

Администрация
Большечепурниковского сельского поселения Светлоярского
муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2021г.

№ 118

Об утверждении Типовой формы соглашения
о предоставлении из бюджета Большечепурниковского
сельского поселения муниципальному бюджетному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 № 197н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом Большечепурниковского сельского поселения,

постановляю:

1. Утвердить Типовую форму Соглашения о предоставлении из бюджета Большечепурниковского сельского поселения муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма, Соглашение) (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

3. Главному специалисту администрации Большечепурниковского сельского поселения (Адельшиной Н.Н.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Большечепурниковского сельского поселения.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить главного бухгалтера администрации Большечепурниковского сельского поселения Рябову С.Н..

Глава Большечепурниковского
сельского поселения



А.А. Гулян

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Большечапурниковского
сельского поселения
от 16.11.2021г № 118

Типовая форма Соглашения
о предоставлении из бюджета Большечапурниковского сельского поселения
бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

_____ (место заключения соглашения)
«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____ (наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального бюджетного учреждения)
которому(ой) как получателю средств бюджета Большечапурниковского сельского
поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

_____ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной
документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий
предоставления муниципальному бюджетному учреждению Большечапурниковского
сельского поселения субсидий на иные цели, утвержденным постановлением
администрации Большечапурниковского сельского поселения от _____ № ____ (далее -
Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из
бюджета Большечапурниковского сельского поселения (далее – бюджет) в 20 __ году

/20 __ - 20 __ годах <1> Субсидии в целях<2>:

<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы соглашения, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

1.1.1. Достижения результатов регионального проекта _____ <2.1>
(наименование регионального проекта)

<2.1> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (программы), в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) (далее – региональный проект).

1.1.2.

_____ <3>.
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

<3> Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <4>, в следующем размере <5>:

в 20 __ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <4>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20 __ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <4>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20 __ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <4>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

<4> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий на иные цели, предоставляемых муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации Большешапуриковского сельского поселения от _____ № ____.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № __ к настоящему Соглашению».

<5> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № __ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой

форме.

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с _____
(реквизиты принятого в _____)

<5.1>:

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципального правового акта, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <5.2>;
(сумма цифрами)(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <5.2>;
(сумма цифрами)(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____ <5.2>;
(сумма цифрами)(сумма прописью) (код БК)

<5.1> Предусматривается при наличии такого муниципального правового акта.

<5.2> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных муниципальным правовым актом, указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии <6>.

<6> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <7>:

<7> Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению Большечапурниковского сельского поселения субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации Большечапурниковского сельского поселения от _____ № _____.

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)
согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению <8>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<8> Приложение, указанное в пункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели (ям) предоставления Субсидии, указанной (ым) в пункте 1.1. настоящего Соглашения / приложении № __ к настоящему Соглашению

<11>, в течение __ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

 <11> Приложение № __ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

4.1.2(1).устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11.1>

 <11.1> Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.2(1) настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

4.1.2(2).обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
 (наименование формы предоставления средств)
 следующих условий <11.2>:

 <11.2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

4.1.2(2).1. о заключении договоров о предоставлении _____
 (наименование формы предоставления средств)
 (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации <11.3>:

 <11.3> Пункт 26 (4) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации.

4.1.2(2).2. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <11.4>;

 <11.4> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

4.1.2(2).3. иных условий <11.5>;

 <11.5> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления Субсидии, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

4.1.2(2).3.1. _____;

4.1.2(2).3.2. _____.

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению <12>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, а также в суммах и в соответствии с заявкой Учреждения в произвольной форме;

 <12> Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме соглашения.

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (далее - Сведения) <13> по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (ф. 0501016) <14>, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом

4.3.2 настоящего Соглашения;

 <13> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<14> Оформляются в соответствии с приложением № 1 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2017 № 226н.

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <15>:

 <15> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с

пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <16> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году <17>, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году <18> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения/ приложении № __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней <19> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/ приложении № __ к настоящему Соглашению <20>.

<16> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<17> Указывается год предоставления Субсидии.

<18> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<19> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/ приложении № __ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<20> Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению.

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <21>:

<21> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до «__» _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения <22>;

<22>Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <23>;

<23> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на

осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3(1).обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения <23.1>;

<23.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.2(1) настоящей Типовой формы.

4.3.3(2).заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы предоставления средств)
предусмотренные пунктом 4.1.2(2).1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Министерства финансов Российской Федерации<23.2>;

<23.2> Пункт 26 (4) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 « О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета». Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).1 настоящей Типовой формы.

4.3.3(3).проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии<23.3>;

<23.3> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).2 настоящей Типовой формы.

4.3.3(4).обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении средств иным лицам, а также сведений об их использовании в порядке, установленном Министерства финансов Российской Федерации<23.4>;

<23.4> Пункт 44 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

4.3.3(5).соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(2).3 настоящего Соглашения <23.5>;

<23.5> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).3 настоящей формы Соглашения.

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению <24>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<24> Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему соглашению <24.1>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<24.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(1) настоящей формы соглашения. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

4.3.5.3. иные отчеты <25>:

 <25> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <26> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего соглашения/ приложении № __ к настоящему Соглашению, в срок <27> до «__» _____ 20__ г.;

 <26> Указывается год предоставления Субсидии.

<27> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/ приложении № __ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <28>:

 <28> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <29>;

 <29> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году <30> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № __ к настоящему Соглашению <31>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

 <30> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<31> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.4. направлять в 20__ году <32> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению <33>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

<32> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<33> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № __ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <34>:

<34> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <35>:

<35> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <36>:

<36> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <36.1>.

<36.1> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления.

7.1.4. _____ <37>.

<37> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <38>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

<38> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до «__» _____ 20__ , за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <39>.

<39> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <40>:

<40> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <41>;

<41> Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим постановлением.

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____ <42>.

<42> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный

бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <43>;

<43> пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <44>.

<44> пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Участник системы казначейских платежей, лицевой счет	Платежные реквизиты: Участник системы казначейских платежей, лицевой счет
Казначейский счет	Казначейский счет
Наименование подразделения Банка России // наименование и место нахождения ТОФК БИК Сч. №	Наименование подразделения Банка России // наименование и место нахождения ТОФК БИК Сч. №

9. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 1

Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Большечапурниковского сельского поселения бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной постановлением администрации Большечапурниковского сельского поселения от _____ № _____

Приложение № _____
 К Соглашению от _____ № _____
 (Приложение № _____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____) <1>

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходов средств Субсидии <3>	Сведения о нормативных правовых актах <4>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии <5>	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):			
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		код цели	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	8.1	9	10	11	12
Итого по коду субсидии:												
Итого по коду субсидии:												
Всего:												

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указываются в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществления иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем субсидий на иные цели, предоставляемых муниципальному бюджетному учреждению Большечапурниковского сельского поселения, утвержденным постановлением администрации Большечапурниковского сельского поселения от _____ № _____.

Приложение № 2
 к Тиновой форме соглашения о предоставлении
 из бюджета Большечапуринковского сельского
 поселения бюджетному учреждению субсидии в
 соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
 утвержденной постановлением администрации
 Большечапуринковского сельского поселения от
 16.11.2021г. № 118

Приложение № _____
 К Соглашению от _____ № _____
 (Приложение № _____
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____)

График перечисления Субсидии
 (Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование учреждения _____
 Наименование учредителя _____
 Наименование регионального _____
 проекта <1> _____
 Вид документа _____
 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>

КОДЫ
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК <1>
по ОКЕИ
383

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направлений расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	кода цели	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК:									
Всего:									

 <1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.

<2> При предоставлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс»- при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении)

Приложение № 2.1
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Большечапурниковского сельского поселения бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной постановлением администрации Большечапурниковского сельского поселения от 16.11.2021г. № 118

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование учреждения
Наименование учредителя
Наименование регионального проекта <1>
Вид документа

КОДЫ
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК <1>

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>

Направление расходов <3> наименование	Код по БК	Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>									
			наименование	код по ОКЕ И		с даты заключения Соглашения	на	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	на	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	на	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

 <1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.

<2> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13-17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование необходимого для достижения результата регионального проекта, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях

достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления Субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Большечапурниковского сельского поселения бюджетному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной постановлением администрации
Большечапурниковского сельского поселения от 16.11.2021г.
№118

Приложение № _____
к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Отчетах о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « _____ » _____ 20 _____ г. <1>

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия наименование код <2>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Курсов ая разниц а <8>	Остаток отчетного периода	на конец				
		всего	из бюджета	возврат дебиторской задолженности и прошлых лет <7>	все го	из возвращено в бюджет			ниж: а <8>	Всего <9>	требуется в направлении и на те же цели <10>	в том числе: подлежит возврату <11>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого:													

Руководитель (Уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

-
- <1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
 - <2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения / Приложении № ___ к Соглашению.
 - <3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения / Приложением № ___ К Соглашению.
 - <4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
 - <5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.
 - <6> Значение граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.
 - <7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № ___ к Соглашению.
 - <8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.
 - <9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
 - <10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № ___ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
 - <11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 3.1

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Большечапурниковского сельского поселения бюджетному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной постановлением администрации
Большечапурниковского сельского поселения от 16.11.2021г. №
118

Приложение № _____
К Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

По состоянию на 1__ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Наименование регионального проекта <|> _____

Вид документа _____

Периодичность: месячная, квартальная, годовая _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ
Дата
По Сводному реестру
По Сводному реестру
По БК < >
По ОКЕИ
383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование расходов <3>	Код по БК	Результат предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неисполненный объем финансирования (гр. 9-гр.16) <10>		
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего года	в абсолютных величинах (гр. 7-гр. 10)	в процентах (гр. 12/гр. 7x10 ^{0%})	код	причина отклонения <7>		Обязательства <8>	Денежных обязательств <9>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		в том числе:			0100												
		в том числе:			0200												
Всего:																	

Руководитель
(Уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <11>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			С начала заключения Соглашения	Из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов <12>				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена <13>				
Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель
(Уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)

« ____ » _____ 20 ____ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

- <9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- <10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- <11> Раздел 2 формирователем Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- <12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.
- <13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).
- <14> Указывается объем перечисленной Учреждением Субсидии, подлежащей возврату в бюджет.
- <15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Большечепурниковского сельского поселения бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной постановлением администрации Большечепурниковского сельского поселения от 18.11.2021г. № 118

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Большечепурниковского сельского поселения бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № ____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ (наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения)
которому(ой) как получателю средств бюджета Большечепурниковского сельского поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____, с другой стороны,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета Большечепурниковского сельского поселения муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек по КБК _____ <1>;
(сумма прописью) (код КБК)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей __ копеек предоставленной субсидии в соответствии с абзацем
(сумма прописью)

вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____)
(сумма прописью)
рублей __ копеек <2>;

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____)
(сумма прописью)
рублей __ копеек <2>;

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

2.5. _____ <3>.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <5>;

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

6.2. Настоящее дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа <6>;

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписания в форме бумажного документа.

6.3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

6.4. _____ <8>.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Участник системы казначейских платежей, лицевой счет	Платежные реквизиты: Участник системы казначейских платежей, лицевой счет
Казначейский счет	Казначейский счет
Наименование подразделения Банка России // наименование и место нахождения ТОФК БИК Сч. №	Наименование подразделения Банка России // наименование и место нахождения ТОФК БИК Сч. №

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета
Большечепурниковского сельского
поселения бюджетному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
постановлением администрации
Большечепурниковского сельского
поселения
от 16.11.2021г. № 118

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета Большечепурниковского сельского
поселения бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ № _____

_____ (место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

_____ (наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного учреждения)
которому(ой) как получателю средств бюджета Большечепурниковского сельского
поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

_____ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)
(фамилия имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
на основании _____,
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий
полномочия)
с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом
7.5Соглашения о предоставлении из бюджета Большечепурниковского сельского
поселения муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__»
_____ № _____ (далее - Соглашение) _____
(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

1.1. в преамбуле<2>:

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____»;
(наименование регионального проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____»;
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.2 слова «в размере _____ (_____) рублей__ копеек»
(сумма цифрами) (сумма прописью)

заменить словами «в размере _____ (_____) рублей__ копеек»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в абзаце _____ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20__
году _____ (_____) рублей__ копеек -по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей__ копеек <3>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.3. в абзаце _____ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20__ году
_____ (_____) рублей__ копеек - по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей__ копеек <3>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.3.4. пункт 2.2.1. изложить в новой редакции:

«2.2.1. _____».

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова « _____ »

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами « _____ ».

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.1.2. в пункте 4.1.4 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;

1.5.1.3. в пункте 4.1.5.2 слова «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее __ рабочего(их) дня(ей)»;

1.5.1.4. в пункте 4.1.6 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.1.5. пункт 4.1.7 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.2.1. в пункте 4.2.3 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.1. в пункте 4.3.1 слова «до «__» 20__ г.» заменить словами «до «__» 20__ г.»;

1.5.3.2. в пункте 4.3.2.1 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.3. в пункте 4.3.2.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.4. в пункте 4.3.4 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.3.5. в пункте 4.3.5 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней», слова «следующих за отчетным _____» (месяцем, кварталом, годом)

заменить словами «следующих за отчетным _____»;
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.3.6. в пункте 4.3.6 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.3.7. в пункте 4.3.7 слова «в срок до «__» 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» 20__ г.»;

1.5.4. пункт __ изложить в следующей редакции:

1.5.4.1. в пункте 4.4.1 слова "не позднее __ рабочих дней" заменить словами "не позднее __ рабочих дней";

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

<4> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 3.1, 4.1.8, 4.2.3, 4.2.4, 4.3.5, 4.3.8, 4.4.6, 5.2, 6.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.6.1. _____;

1.6.2. _____.

1.7. раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Участник системы казначейских платежей, лицевой счет	Платежные реквизиты: Участник системы казначейских платежей, лицевой счет

Казначейский счет	Казначейский счет
Наименование подразделения Банка России // наименование и место нахождения ТОФК БИК Сч. №	Наименование подразделения Банка России // наименование и место нахождения ТОФК БИК Сч. №

»;

1.8. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ___ к Соглашению в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до «__» _____ 20___, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в формате:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения<5>

<5> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы соглашения, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму Соглашения. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой Соглашения

5.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<6>.

<6> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения <7>
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<7> В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.